

HOTARÂRE

privind propunerile referitoare la evaluarea performanțelor profesionale individuale ale secretarului comunei Straja, județul Suceava, Pătrăucean Liliana, funcționar public de conducere, pentru anul 2016

Consiliul Local al comunei Straja, județul Suceava,

Având în vedere:

- Expunerea de motive a primarului comunei, înregistrată sub nr. 878 din 20.02.2017;
- Raportul de specialitate al secretarului comunei înregistrat sub nr. din
- Raportul de avizare al Comisiei pentru administrația publică locală, juridică și de disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice și a drepturilor cetățenilor înregistrat sub nr.din

În conformitate cu dispozițiile art. 107 alin. (2), lit. d) din H.G.R. nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul dispozițiilor art. 36 alin. (9), art. 45 alin. (1) și art. 115 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Propune notarea modului de atingere a obiectivelor individuale și a gradului de îndeplinire a criteriilor de performanță de către secretarul comunei Straja, județul Suceava, Pătrăucean Liliana, funcționar public de conducere, în anul anul 2016, conform Anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Primarul comunei Straja va realiza evaluarea performanțelor profesionale individuale ale secretarului comunei Straja, județul Suceava, Pătrăucean Liliana, funcționar public de conducere, pentru anul 2016, în baza prevederilor prezentei hotărâri.

Art.3. Primarul comunei Straja va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.4. Prezenta hotărâre se comunică la:

- Instituția Prefectului – jud Suceava
- Primarul comunei
- Secretarul comunei.

INITIATOR,
PRIMAR,
Juravle Mihai



Avizat pentru legalitate,
Secretarul comunei,
Pătrăucean Liliana

Propunerea notarii modului de atingere a obiectivelor individuale și a gradului de îndeplinire a criteriilor de performanță de către secretarul comunei Straja, județul Suceava, Pătrăucean Liliana, funcționar public de conducere, în anul 2016

| Obiective în perioada evaluată | % din timp | Realizat (pondere) - % - | Nota propusă |
|--|------------|--------------------------|--------------|
| 1.Coordonarea pregătirii lucrărilor supuse dezbaterii Consiliului local și întocmirea dosarelor speciale pentru fiecare ședință de consiliu, transmiterea materialelor și a invitației pentru ședință, asigurând convocarea C.L. în termen, asigurarea transparenței decizionale în cadrul autorității administrației publice locale | 30 | | |
| 2.Avizarea pentru legalitate a proiectelor de hotărâri și a dispozițiilor Primarului urmărind ca acestea să fie legale pentru a nu avea dispoziții sau hotărâri atacate la instanța de contencios administrativ | 20 | | |
| 3.Comunicarea dispozițiilor Primarului și a hotărârilor C.L. Primarului și Prefectului fără întârzieri în termen de 5 zile/10 zile lucrătoare | 5 | | |
| 4.Aducerea la cunoștință publică a hotărârilor C.L. și a dispozițiilor cu caracter normativ în termen de 5 zile fără întârzieri | 5 | | |
| 5.Asigurarea comunicării către autoritățile, instituțiile și persoanele interesate a actelor emise de C.L. sau de către primar în termen de 10 zile fără întârzieri | 10 | | |
| 6.Înaintarea spre aprobare și validare Comisiei Județene a dosarelor privind aplicarea legilor fondului funciar | 5 | | |
| 7.Exercitarea în mod corespunzător a activității de ofițer de stare civilă, întocmirea corectă a actelor de stare civilă fără a avea acte anulate sau rectificate de către instanțele de judecată | 10 | | |
| 8. Implementarea prevederilor legale referitoare la declarațiile de avere și de interese | 5 | | |
| 9. Realizarea, în calitate de responsabil juridic, a activităților legate de implementarea proiectelor de investiție finanțate din fonduri europene nerambursabile derulate de UAT Straja | 10 | | |

| Criteriile de performanță utilizate în evaluare | Nota propusa | Comentarii |
|--|--------------|------------|
| 1.Capacitatea de a organiza | | |
| 2.Capacitatea de a conduce | | |
| 3.Capacitatea de coordonare | | |
| 4.Capacitatea de control | | |
| 5.Capacitatea de a obține cele mai bune rezultate | | |
| 6.Competența decizională | | |
| 7.Capacitatea de a delega | | |
| 8.Abilități în gestionarea resurselor umane | | |
| 9.Capacitatea de a dezvolta capacitățile personalului | | |
| 10.Abilitati de mediere si negociere | | |
| 11.Obiectivitate în apreciere | | |
| 12.Capacitate de implementare | | |
| 13.Capacitatea de a rezolva eficient problemele | | |
| 14.Capacitatea de asumare a responsabilitatilor | | |
| 15.Capacitatea de autoperfecționare și de valorificare a experienței dobândite | | |
| 16.Capacitatea de analiză și sinteză | | |
| 17.Creativitate si spirit de initiativa | | |
| 18.Capacitatea de planificare si de a actiona strategic | | |
| 19.Competența în gestionarea resurselor alocate | | |



[Handwritten signature]

Secretar,

[Handwritten signature]

EXPUNERE DE MOTIVE

la Proiectul de hotarare privind propunerile referitoare la evaluarea performanțelor profesionale individuale ale secretarului comunei Straja, judetul Suceava, Pătrăucean Liliana, functionar public de conducere, pentru anul 2016

Evaluarea performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici se face anual in scopul formării unui corp profesionist de funcționari publici.

Perioada evaluată este cuprinsă între 1 ianuarie și 31 decembrie din anul pentru care se face evaluarea.

Evaluarea funcționarilor publici are următoarele componente:

- a) evaluarea gradului și modului de atingere a obiectivelor individuale;
- b) evaluarea gradului de îndeplinire a criteriilor de performanță;

Evaluarea performanțelor profesionale individuale ale secretarului comunei Straja, judetul Suceava, Pătrăucean Liliana, funcționar public de conducere, se face de către primarul comunei, pe baza propunerii consiliului local.

Din acest motiv solicit propunerile dumneavoastră constând în notarea cu note de la 1 la 5 a modului de atingere a obiectivelor individuale și a gradului de îndeplinire a criteriilor de performanță din Anexa la proiectul de hotarâre.

De asemenea, se pot stabili și alte criterii de performanță, care vor fi aduse la cunoștința funcționarului public la începutul perioadei evaluate, sub sancțiunea neluării lor în seamă.

Având în vedere cele expuse propun consiliului local adoptarea unei hotărâri privind propunerea de evaluare a activității profesionale a secretarului comunei pentru anul 2016.

INITIATOR,
PRIMAR,
Juravle Mihai

