

HOTARÂRE

privind propunerile referitoare la evaluarea performanțelor profesionale individuale ale secretarului comunei Straja, județul Suceava, Pătrăucean Liliana, funcționar public de conducere, pentru anul 2017

Consiliul Local al comunei Straja, județul Suceava,

Având în vedere:

- Expunerea de motive a primarului comunei, înregistrată sub nr. 239 din 12.01.2018;
- Raportul de specialitate al secretarului comunei înregistrat sub nr. din
- Raportul de avizare al Comisiei pentru administrația publică locală, juridică și de disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice și a drepturilor cetățenilor înregistrat sub nr. din

În conformitate cu dispozițiile art. 107, alin. (2), lit. d) din H.G.R. nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul dispozițiilor art. 36, alin. (9), art. 45, alin. (1) și art. 115, alin. (1), lit. b) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Propune notarea modului de atingere a obiectivelor individuale și a gradului de îndeplinire a criteriilor de performanță de către secretarul comunei Straja, județul Suceava, Pătrăucean Liliana, funcționar public de conducere, în anul anul 2017, conform Anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Primarul comunei Straja va realiza evaluarea performanțelor profesionale individuale ale secretarului comunei Straja, județul Suceava, Pătrăucean Liliana, funcționar public de conducere, pentru anul 2017, în baza prevederilor prezentei hotărâri.

Art.3. Primarul comunei Straja va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.4. Prezenta hotărâre se comunică la:

- Instituția Prefectului – jud Suceava
- Primarul comunei Straja
- Secretarul comunei Straja

INITIATOR,
PRIMAR,
Juravle Mihai



Avizat pentru legalitate,
Secretarul comunei,
Pătrăucean Liliana

Straja, 12-01-2018

Nr. 247

Anexa la Hotararea nr./2018

Propunerea notarii modului de atingere a obiectivelor individuale și a gradului de îndeplinire a criteriilor de performanță de către secretarul comunei Straja, județul Suceava, Pătrăcean Liliana, funcționar public de conducere, în anul 2017

Obiective în perioada evaluată	% din timp	Realizat (pondera) - % -	Nota propusă
1.Coordonarea pregătirii lucrărilor supuse dezbaterii Consiliului local și întocmirea dosarelor speciale pentru fiecare ședință de consiliu, transmiterea materialelor și a invitației pentru ședință, asigurând convocarea C.L. în termen, asigurarea transparenței decizionale în cadrul autorității administrației publice locale	30		
2.Avizarea pentru legalitate a proiectelor de hotărâri și a dispozițiilor Primarului urmărind ca acestea să fie legale pentru a nu avea dispoziții sau hotărâri atacate la instanța de contencios administrativ	20		
3.Comunicarea dispozițiilor Primarului Prefectului și a hotărârilor C.L. Primarului și Prefectului fără întârzieri în termen de 5 zile/10 zile lucrătoare	5		
4.Aducerea la cunoștință publică a hotărârilor C.L. și a dispozițiilor cu caracter normativ în termen de 5 zile fără întârzieri	5		
5.Asigurarea comunicării către autoritățile, instituțiile și persoanele interesate a actelor emise de C.L. sau de către primar în termen de 10 zile fără întârzieri	10		
6.Înaintarea spre aprobare și validare Comisiei Județene a dosarelor privind aplicarea legilor fondului funciar	5		
7.Exercitarea în mod corespunzător a activității de ofițer de stare civilă, întocmirea corectă a actelor de stare civilă fără a avea acte anulate sau rectificate de către instanțele de judecată	10		
8. Implementarea prevederilor legale referitoare la declarațiile de avere și de interese	5		
9. Realizarea, în calitate de responsabil juridic, a activităților legate de implementarea proiectelor de investiție finanțate din fonduri europene nerambursabile derulate de UAT Straja	10		

Criteriile de performanță utilizate în evaluare	Nota propusa	Comentarii
1.Capacitatea de a organiza		
2.Capacitatea de a conduce		
3.Capacitatea de coordonare		
4.Capacitatea de control		
5.Capacitatea de a obține cele mai bune rezultate		
6.Competența decizională		
7.Capacitatea de a delega		
8.Abilități în gestionarea resurselor umane		
9.Capacitatea de a dezvolta capacitățile personalului		
10.Abilitati de mediere si negociere		
11.Obiectivitate în apreciere		
12.Capacitate de implementare		
13.Capacitatea de a rezolva eficient problemele		
14.Capacitatea de asumare a responsabilitatilor		
15.Capacitatea de autoperfecționare și de valorificare a experienței dobândite		
16.Capacitatea de analiză și sinteză		
17.Creativitate si spirit de initiativa		
18.Capacitatea de planificare si de a actiona strategic		
19.Competența în gestionarea resurselor alocate		

Primar,
 ROMANIA
 Comuna
 STRAJA
 Județul Suceava

**JUDEȚUL SUCEAVA
PRIMĂRIA COMUNEI STRAJA**

Nr. 239 din 12.01.2018

EXPUNERE DE MOTIVE

la Proiectul de hotarare privind propunerile referitoare la evaluarea performanțelor profesionale individuale ale secretarului comunei Straja, județul Suceava, Pătrăucean Liliana, funcționar public de conducere, pentru anul 2017

Evaluarea performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici se face anual în scopul formării unui corp profesionist de funcționari publici.

Perioada evaluată este cuprinsă între 1 ianuarie și 31 decembrie din anul pentru care se face evaluarea.

Evaluarea funcționarilor publici are următoarele componente:

- a) evaluarea gradului și modului de atingere a obiectivelor individuale;
- b) evaluarea gradului de îndeplinire a criteriilor de performanță;

Evaluarea performanțelor profesionale individuale ale secretarului comunei Straja, județul Suceava, Pătrăucean Liliana, funcționar public de conducere, se face de către primarul comunei, pe baza propunerii consiliului local.

Din acest motiv solicit propunerile dumneavoastră constând în notarea cu note de la 1 la 5 a modului de atingere a obiectivelor individuale și a gradului de îndeplinire a criteriilor de performanță prevăzute în Anexa la proiectul de hotărâre.

De asemenea, se pot stabili și alte criterii de performanță, care vor fi aduse la cunoștința funcționarului public la începutul perioadei evaluate, sub sancțiunea neluării lor în seamă.

Având în vedere cele expuse propun consiliului local adoptarea unei hotărâri privind propunerea de evaluare a activității profesionale a secretarului comunei pentru anul 2017.

PRIMAR,

Juravle Mihai

