

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului local al comunei Straja pentru anul 2025

Consiliul Local al comunei Straja, județul Suceava;

Având în vedere:

- Referatul de aprobare prezentat de dl. Juravle Mihai, primarul comunei, înregistrat sub nr. 609 din 20.01.2025;
- Raportul de specialitate al Compartimentului asistență socială și autoritate tutelară, înregistrat sub nr. din
- Avizul Comisiei pentru învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială, activități social-culturale, culte, protecție copii, din cadrul Consiliului Local al comunei Straja, înregistrat sub nr. din
- Avizul consultativ al Consiliului Județean Suceava, comunicat cu adresa nr. din
- dispozițiile art. 25 alin. (2) din Hotărârea Guvernului nr. 1.154/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu:

- dispozițiile art. 112 alin. (3) lit. b) și art. 118 alin. (1) - (3) din Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- dispozițiile art. 3 alin. (2), lit. b) și art. 5 din ANEXA 3 la Hotărârea Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurilor orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Ordinului nr. 1.086/2018 privind aprobarea modelului cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București;

În temeiul dispozițiilor art. 129 alin. (2) lit. d) și alin. (7) lit. a) și b), art. 139 alin. (1) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului local al comunei Straja pentru anul 2025, conform anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Primarul comunei, prin aparatul de specialitate, va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.3. Prezenta hotărâre poate fi atacată la instanța de contencios administrativ, în condițiile Legii nr. 544/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Art.4. Prezenta hotărâre se comunică la:

- Instituția Prefectului – jud. Suceava
- Primarul comunei
- Compartimentul asistență socială și autoritate tutelară
- Afișare publică.

INITIAL
Primar

Mihai Juravle

Secretar

Liliana

Straja, 20.01.2025

Nr. 3/2025

Inițiator

Anexă la Hotărârea Consiliului Local Straja nr. _____ / _____

JUDEȚUL SUCEAVA
Comuna Straja

Aviz consultativ,
Consiliul Județean Suceava

PLANUL ANUAL DE ACȚIUNE PRIVIND SERVICIILE SOCIALE ADMINISTRATE ȘI FINANȚATE DIN BUGETUL CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI STRAJA PENTRU ANUL 2025

Având în vedere:

1.Strategia județeană de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2022-2027 , aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Suceava nr. 138/29.06.2022 și Strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale, aprobată prin Hotărârea Consiliului local al comunei Straja, nr.8/21.03.2024, respectiv următoarele obiective operaționale/direcțiile de acțiune :

OBIECTIV GENERAL: Înființarea și dezvoltarea unui sistem realist și eficient de servicii sociale la nivelul localității , capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții , tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii comunei Straja.

OBIECTIV SPECIFIC 1: Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale , corelate cu nevoile și problemele sociale ale Grupului țintă(categoriilor de beneficiari);

OBIECTIV SPECIFIC 2: Înființarea și actualizarea continuă a unei baze de date care să cuprindă date privind beneficiari(date de contact , vârstă , nivel de pregătire școlară și profesională , adrese de domiciliu, etc), date privind indemnizațiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale , alocații de susținere , venit minim de incluziune etc), cuantumul și data acordării acestora precum și alte informații relevante pentru completarea Bazei de date ;

OBIECTIV SPECIFIC 3: Înființarea și implementarea unui sistem armonizat , integrat și performant de furnizare a tuturor categoriilor de servicii sociale la nivelul comunei Straja;

OBIECTIV SPECIFIC 4: Realizarea unor parteneriate public-public, public-privat cu alte autorități și instituții publice , ONG-uri, centre sociale etc., adaptate nevoilor sociale și resurselor disponibile la nivelul județului, inițiate și realizate după efectuarea unor studii de piață referitoare la nevoile sociale și prioritățile generale ale comunității locale ;

OBIECTIV SPECIFIC 5: Dezvoltarea unor atitudini proactive și participative în rândul populației și a beneficiarilor de servicii sociale .

2.Strategia națională privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2022-2027, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 440/2022, direcția de acțiune /obiectivul operațional

OBIECTIV GENERAL: Reducerea cu cel puțin 7% față de anul 2020 a numărului de persoane expuse riscului de sărăcie sau excluziune socială, până în anul 2027

OBIECTIV STRATEGIC 1 Un trai decent pentru toți, în temeiul principiului "Nimeni nu este lăsat în urmă";

OBIECTIV STRATEGIC 2 Investiții sociale pentru promovarea coeziunii;

OBIECTIV STRATEGIC 3 Protecție socială pe tot parcursul vieții unei persoane;

OBIECTIV STRATEGIC 4 Îmbunătățirea capacității administrative pentru coordonarea politicilor în plan național în acord cu exigențele europene.

3.Programele de interes național aprobat prin: - Hotărârea Guvernului nr. 193 din 4 aprilie 2018 privind aprobarea programului de interes național în domeniul protecției și promovării drepturilor persoanelor cu dizabilități "Înființarea de servicii sociale în vederea asigurării tranziției tinerilor cu dizabilități de la sistemul de protecție specială a copilului către sistemul de protecție a persoanelor adulte cu dizabilități" - Hotărârea Guvernului nr. 427 din 13 iunie 2018 privind aprobarea programului de interes național "Servicii comunitare la domiciliu pentru persoanele vârstnice

dependente" și a programului de interes național "Creșterea capacității serviciilor publice de asistență socială din unele unități administrativ-teritoriale"

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local al comunei Straja cuprinde:

1. Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale - capitolul I;
2. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean - capitolul II;
3. Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale - capitolul III.

CAPITOLUL I

Administrarea , înființarea și finanțarea serviciilor sociale

I. Principalele grupuri vulnerabile identificate în comuna Straja sunt:

1.Familii cu copii, aflate în dificultate, cu următoarele probleme sociale:

- a) copii separați de părinți
- b) lipsa unei calificări care să le permită găsirea unui loc de muncă;

2. Persoane vârstnice, cu următoarele probleme sociale:

- a) sănătatea precară;
- b) venituri mici în raport cu necesitățile;
- c) capacitatea scăzută de autogospodărire;

3. Persoane cu handicap (minori și adulți), cu următoarele probleme sociale

- a) lipsa locurilor de muncă protejate;
- b) lipsa profesioniștilor în servicii specializate;

4. Alte persoane în situații de risc de excluziune socială, cu diferite probleme:

- a) lipsa unei calificări care să le permită găsirea unui loc de muncă;
- b) dependența de alcool

II. Categoriile de beneficii sociale acordate la nivelul comunei Straja:

- Îngrijirea persoanelor cu dizabilități prin asistenți personali: 54 persoane= 2.537.795 lei(10% buget local ; 90% buget de stat)
- Indemnizații pentru persoane cu dizabilități-20 indemnizații= 503.862 lei(10% buget local ; 90% buget de stat)
- Venit minim de incluziune : 105 familii/persoane singure (buget de stat)
- Stimulent educațional sub formă de tichete pentru grădiniță: între 23-35 copii = 35.756 lei(buget local)
- Ajutoare de urgență/înmormântare : 3 cazuri = 35.000 lei(buget local)
- Ajutor încălzire pe timpul sezonului rece: 207 cereri= 231.360 lei (buget de stat)
- Indemnizația pentru creșterea copilului/supliment/stimulent de inserție: 38 cereri (buget de stat)
- Alocația de stat pentru copii: 76 cereri(buget de stat)
- Tichete sociale pe suport electronic pentru cupluri mamă-nou-născut defavorizate: 2 cazuri

A. Servicii sociale existente la nivel local

Nr. crt.	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Buget local	Sume defalcate din cote TVA finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor pentru drepturile asistenților personali sau a indemnizațiilor lunare ale persoanelor cu handicap	Contribuție proprie	Alte surse
1.	8810 ID-IV	Asistent personal al persoanei cu handicap grav- servicii /activități principale: supraveghere , asistență și îngrijire precum și sprijin pentru creșterea autonomiei și autodeterminării personale	60	90 %	10%	90%	-	-
2.	8899 SIS-I	Echipă mobilă- servicii/activități principale : Verifică semnalările de violență domestică efectuate prin intermediul liniilor telefonice ale instituțiilor publice abilitate, inclusiv al liniilor telefonice de urgență , altele decât numărul unic de urgență la nivel național -112; -Realizează evaluarea inițială a gradului de risc din perspectiva acordării serviciilor sociale , pe baza Fișei de Evaluare a gradului de risc -Acordă informare și consiliere victimelor violenței domestice ; -Sprijină victimele violenței domestice , prin orientarea acestora către serviciile sociale existente pe raza județului , adecvate nevoilor acestora ;	-	-	-	-	-	-

		-Informează , consiliază și orientează victima în ceea ce privește măsurile de protecție de care aceasta poate beneficia din partea instituțiilor competente : ordin de protecție provizoriu , ordin de protecție , formularea unei plângeri penale , eliberarea unui certificat medico-legal etc; - Asigură măsurile de protecție socială necesare pentru victime , minori , persoane cu dizabilități sau persoane cu nevoi speciale , vizate de ordinul de protecție provizoriu sau ordinul de protecție și păstrează confidențialitatea asupra identității acestora ; -Realizează demersurile necesare pentru depășirea riscului imediat , după caz , acestea putând consta în : *Transport la unitatea sanitară cea mai apropiată în situațiile în care victima necesită îngrijiri medicale de urgență sau , după caz , sesizarea numărului unic pentru apeluri de urgență 112; *Sesizarea organelor de urmărire penală , sesizarea organelor de poliție pentru emiterea unui ordin de protecție provizoriu, sesizarea instanțelor judecătorești în vederea emiterii ordinului de protecție ; * Orientarea către furnizori privați de servicii sociale ,						
--	--	--	--	--	--	--	--	--

		acreditați în condițiile legii , în vederea găzduirii în centre rezidențiale adecvate nevoilor și aplicării managementului de caz pentru victime și , după caz , pentru agresori . -Intervine în cazurile de violență domestică , la solicitarea organelor de poliție , atunci când , prin ordinul de protecție provizoriu s-a dispus măsura evacuării temporare a agresorului din domiciliu , iar acesta din urmă a solicitat , potrivit legii , cazarea într-un centru rezidențial .						
	TOTAL		60	90 %	10%	90%	-	-

B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate:

Denumire serviciu social propus	Cod serviciu social	Categorie beneficiari	Capacitate necesară	Capacitate clădire	Resurse umane	Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane	Alte surse	Justificare
Servicii de asistență comunitară	8899 CZ-PN-V	Persoane aflate în dificultate	-	22 m.p.	Asistent medical comunitar principal, referent de specialitate superior, consilier IA cu atribuții de asistență socială	266.594 lei/an	-	-	-	-	Nevoie identificată în comunitate
Centru de servicii de recuperare neuromotorie de tip ambulatoriu	8899 CZ-D-II	Persoane cu dizabilități	-	-	Personal de specialitate	104.530 lei	-	-	-	PNRR 3.971.218,46 lei	Nevoie identificată în comunitate

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru realizarea obiectivului operațional/direcției de acțiune-**nu este cazul**. Se aplică și în cazul programelor de finanțare nerambursabile pentru activități nonprofit de interes general, în baza Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare-**nu este cazul**.

D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare:

1. Serviciile sociale eligibile/neeligibile pentru a primi subvenții de la bugetul local:

- a)
- b)

Nu este cazul

2. Capitolele de cheltuieli curente de funcționare a unităților de asistență socială, pentru care se pot acorda subvenții;
3. Bugetul estimat al programului de subvenționare
- a) Codul CPV este însoțit de codul serviciului social din Nomenclatorul serviciilor sociale, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 867/2015 , cu modificările și completările ulterioare
- b) estimarea valorii contractului se realizează pe baza standardelor de cost pentru serviciile sociale care fac obiectul contractării, aprobate la nivel național prin hotărâre a Guvernului;
- c) bugetul estimat al programului de contractare

CAPITOLUL II

Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean în conformitate cu prevederile art. 6 din Hotărârea Guvernului nr. 797/2017

1. Revizuirea/Actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul serviciului public de asistență socială:

- a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale;
- b) Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local al comunei Straja.
- c) Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat etc. - se actualizează cel puțin lunar;
- d) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale acordate de furnizori publici ori privați:
 - (i) lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia - se actualizează lunar;
 - (ii) serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistență socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. - se actualizează trimestrial/anual;
 - (iii) situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul județului și al sectoarelor municipiului București- se actualizează cel puțin anual;
- e) Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale - se actualizează cel puțin trimestrial;

2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi;

3. Telefonul verde- nu este cazul

4. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de Compartimentul asistență socială și autoritate tutelară sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local, etc. Exemple: campanii de informare și sensibilizare a opiniei publice în colaborare cu DGASPC Suceava (pe teme legate de adopție, copii cu părinți plecați în străinătate, persoane cu dizabilități, violența domestică); campanii de sănătate publică

5. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale Compartimentului de asistență socială și autoritate tutelară ; - distribuirea de pliante, afișarea la sediul avizierul instituției.

6. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc.; întâlniri cu reprezentanți ai DGASPC Suceava

7. Activități de informare și consiliere realizate de Compartimentul Asistență Socială și autoritate tutelară cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială etc. :

-identificarea în cadrul comunității a persoanelor vulnerabile din punct de vedere social , medical și evaluarea nevoilor de servicii sociale .

-efectuarea de vizite la domiciliu pentru consiliere socială, medicală a persoanei aflate în risc de marginalizare datorată stării de sănătate, vârstei , condițiilor de locuit sau a situației materiale

8. Mesaje de interes public:

- informare privind ajutoarele pentru încălzirea locuinței;
- informare cu privire la monitorizarea copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate;
- informare cu privire la drepturile persoanelor cu dizabilități
- informare cu privire la serviciile destinate victimelor violenței domestice existente la nivel județean
- Informare privind venitul minim de incluziune , tichete sociale pentru grădiniță ,etc.;

CAPITOLUL III

Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire etc.:

a) cursuri de perfecționare

	Nr. de persoane	Buget estimat
Personalul de specialitate	3	-

În anul 2024 au participat la cursuri de formare profesională 2 persoane cu atribuții în asistență socială, obținând calificarea de tehnician asistență socială.

b) cursuri de calificare: nu avem prevăzute cursuri de calificare

	Nr. de persoane	Buget estimat
	-	-

c) sesiuni de instruire pentru:

- personalul din centre conform cerințelor standardelor de calitate;- nu este cazul
- asistenți personali- asistenții personali vor fi instruiți în anul 2025 de către salariații Compartimentului de Asistență Socială și Autoritate Tutelară
- îngrijitori informali- nu este cazul
- voluntari

	Nr. de persoane	Buget estimat
	-	-

d) organizarea de întâlniri de tip peer review, inclusiv prin structurile asociative ale orașelor, prin asociații profesionale, prin asociații de dezvoltare intercomunitară etc. –

Teme de interes	Nr. de persoane	Buget estimat
-	-	-

e) participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes național;

f) altele:

2. Încheierea de contracte de supervizare profesională/Revizuirea fișelor de post în vederea asigurării coordonării profesionale sau încheierea de contracte de supervizare în servicii sociale:

a) pentru asistenți sociali : nr.....; buget estimat

b) pentru psihologi: nr.....; buget estimat.....

c) etc.

a) structura, misiunea și activitățile organizației-gazdă;

b) drepturile și responsabilitățile voluntarului;

c) regulamentele interne care reglementează implicarea voluntarului.

Organizația-gazdă poate oferi voluntarilor, în condițiile legislației din domeniul educației și formării profesionale, cursuri de instruire, formare și pregătire profesională în domeniul în care aceasta activează.

DISPOZIȚII FINALE

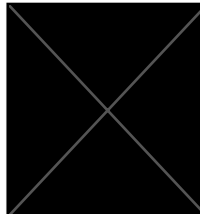
Planul anual de acțiune privind serviciile sociale se revizuieste în funcție de nevoile sociale identificate.

Prezentul plan se completează cu programul de acțiuni comunitare destinate prevenirii și combaterii riscului de sărăcie și excluziune socială întocmit anual.

Inițiat



Întocmit,
Compartiment asistență socială și autoritate tutelară
Referent de activitate
Elena Ur



JUDEȚUL SUCEAVA

PRIMĂRIA COMUNEI STRAJA

Nr. 609 din 20.01.2025

REFERAT DE APROBARE

la Proiectul de hotărâre privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului local al comunei Straja pentru anul 2025

În conformitate cu prevederile art. 112, alin. (3), lit. (b) și art. 118 din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, în domeniul organizării, administrării și acordării serviciilor sociale, autoritățile administrației publice locale, au ca atribuție principală elaborarea planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local, care trebuie să cuprindă date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat și sursele de finanțare.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale pentru anul 2025, a fost elaborat în conformitate cu prevederile Ordinului nr. 1086/2018 privind aprobarea modelului cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local /Consiliului General al municipiului București și în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în Strategia județeană de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2022 – 2027, aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Suceava nr. 138/29.06.2022, precum și în Strategia de Dezvoltare a Serviciilor Sociale la nivelul comunei Straja, aprobată prin Hotărârea Consiliului local al comunei Straja nr. 8 din 21.03.2024.

Planul anual de acțiune are ca obiectiv general înființarea și dezvoltarea unui sistem realist și eficient de servicii sociale la nivelul localității, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii comunei Straja.

Planul anual de acțiune are ca obiective specifice:

- Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale Grupului țintă (categoriilor de beneficiari);
- Înființarea și actualizarea continuă a unei baze de date care să cuprindă date privind beneficiari (date de contact, vârstă, nivel de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu, etc), date privind indemnizațiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale, alocații de susținere, venit minim de incluziune etc), cuantumul și data acordării acestora precum și alte informații relevante pentru completarea Bazei de date;
- Înființarea și implementarea unui sistem armonizat, integrat și performant de furnizare a tuturor categoriilor de servicii sociale la nivelul comunei Straja;
- Realizarea unor parteneriate public-public, public-privat cu alte autorități și instituții publice, ONG-uri, centre sociale etc., adaptate nevoilor sociale și resurselor disponibile la nivelul județului, inițiate și realizate după efectuarea unor studii de piață referitoare la nevoile sociale și prioritățile generale ale comunității locale;
- Dezvoltarea unor atitudini proactive și participative în rândul populației și a beneficiarilor de servicii sociale.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local al comunei Straja cuprinde:

1. Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale - capitolul I;
2. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean - capitolul II;
3. Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale - capitolul III.

Planurile anuale de acțiune elaborate de autoritățile administrației publice locale, anterior aprobării acestora prin hotărâre a consiliului local, se transmit pentru consultare consiliului județean.

De asemenea, potrivit dispozițiilor art. 25 alin. (2) din Hotărârea Guvernului nr. 1.154/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare, în planul de acțiune se include și programul de acțiuni comunitare pentru combaterea riscului de marginalizare socială și excluziune socială.

Față de cele prezentate, supun dezbaterii Proiectul de hotărâre.

PRIMA

Mihai Jur

